

Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Южно-Уральский агропромышленный колледж»

Обсуждено и принято Советом

«Учреждения»

Протокол № 5

от « 31 » 08 20 22 года



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ «ЮУРАПК»

О.В. Аминева

« 31 » 08 20 22 г.

Приказ № 486 от « 31 » 08 20 22 года

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНОМ ХОЗЯЙСТВЕ ГБПОУ «ЮУРАПК»

с. Аргаяш, 2021

1. Общие положения

1. Учебное хозяйство является структурным подразделением ГБПОУ «Южно-Уральский агропромышленный колледж» (далее Колледж) и служит основной базой практической подготовки студентов по профессиям сельскохозяйственного профиля.

1.1. Структура учебного хозяйства определяется в соответствии с учётом состава специальностей, по которым ведётся подготовка специалистов в Колледже. За ним закрепляются земля, сельскохозяйственные животные, учебные и производственные объекты, необходимые для максимального выполнения студентами программ практической подготовки и находящиеся на балансе колледжа. Структура учебно-производственного хозяйства: растениеводство, пчеловодство, животноводство, переработка собственной сельскохозяйственной продукции.

1.2. Учебно-производственное хозяйство осуществляет свою деятельность в соответствии с уставом колледжа, в составе которого оно функционирует и настоящим положением.

2. Основными задачами учебного хозяйства являются:

2.1.1 . Обеспечение условий, необходимых для качественного выполнения программ практической подготовки обучающихся, воспитания у них уважения к сельскому труду и избранной специальности и профессии;

2.1.2. Совершенствование качества профессионального образования за счёт более глубокого и полного соединения обучения с производственным трудом обучаемых, овладения ими практическими навыками и умения эффективного использования сельскохозяйственной техники, прогрессивных технологий и управления производственными процессами;

2.1.3. Создание условий для проведения опытнической работы со студентами, внедрения новых технологий производства экологически чистой продукции растениеводства, пчеловодства и животноводства;

2.1.4. Выпуск качественной товарной продукции растениеводства, пчеловодства и животноводства при наименьших затратах.

3. Организация учебно-производственной и финансовой деятельности

3.1. Учебно-производственная деятельность учебного хозяйства строится на основе учебных планов и программ с учётом обеспечения условий для практической подготовки студентов и получения сельскохозяйственной продукции.

3.2 . Основной объём работ в учебном хозяйстве выполняется штатными работниками и студентами колледжа.

3.3 . Под руководством руководителей практик и мастеров производственного обучения студенты проходят обучение приёмам вождения тракторов, комплектования машинно-тракторных агрегатов и отработки соответствующих заданий по технологии возделывания сельскохозяйственных культур, составление рационов кормления, уход и обслуживание сельскохозяйственных животных.

3.4 . Студенты колледжа проходят учебную и производственную практику на базе учебного хозяйства. Продолжительность рабочего времени студентов в период прохождения учебной и производственной практики в учебном хозяйстве должна соответствовать требованиям трудового законодательства Российской Федерации, правилам и нормам охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности.

3.5 Учебное хозяйство действует на началах полного хозяйственного расчёта. Затраты учебного хозяйства, необходимые для создания условий и организации практической подготовки студентов, функционирования учебных объектов, включаются в смету доходов и расходов от приносящей доход деятельности.

3.6 . Используемые в учебном хозяйстве тракторы, автомобили, сельскохозяйственные машины, оборудование и инвентарь находятся на балансе колледжа.

3.7 . Учебному хозяйству государственный заказ на реализацию сельскохозяйственной продукции не устанавливается.

3.8 . Основными показателями деятельности учебного хозяйства является соответствие его учебной базы и учебно-производственной деятельности

требованиям практической подготовки специалистов, а также размер превышения доходов над расходами.

3.9 . Средства, оставшиеся после уплаты налогов и отчислений из суммы превышения доходов над расходами, направляются на стимулирование работников, расширение и укрепление учебно-производственной базы.

3.10. Штат работников учебно-производственного хозяйства утверждается директором колледжа и заместителем директора по производственной работе.

3.11. Работникам учебно-производственного хозяйства устанавливается оплата труда:

- по должностным окладам.

3.12 . Оплата труда мастеров производственного обучения, для выполнения сельскохозяйственных работ в растениеводстве во внерабочее время производится за фактически отработанное время и выполненные работы, исходя из должностного оклада мастера производственного обучения. Контроль за качеством выполнения работ и организацию работ в полном объеме осуществляет заместитель директора по производственной работе.

3.13 . Оплата труда мастеров производственного обучения на период весенних, летних и осенних работ производится за фактически выполненный объем работ. Контроль за качеством выполнения работ, организацию работ, учет объема фактически выполненных работ в полном объеме осуществляет заместитель директора по производственной работе.

3.14 Нормы и расценки на виды работ утверждаются приказом директора колледжа.

3.15 Премирование работников учебного хозяйства колледжа по результатам учебно-производственной деятельности производится из средств, превышения доходов над расходами и определяется положением о премировании работников колледжа.

4. Руководство учебно-производственным хозяйством

4.1 . Управление учебно-производственным хозяйством и контроль над его деятельностью, осуществляет директор колледжа, который является

распорядителем финансовых средств и имеет право первой подписи всех документов, связанных с финансово-хозяйственной деятельностью учебного хозяйства. Непосредственное руководство учебно-производственным хозяйством осуществляет заместитель директора по производственной работе.

4.2 . Заместитель директора по производственной работе организует всю работу в учебно-производственном хозяйстве, несёт ответственность за хозяйственную деятельность, а также за организацию практической подготовки студентов и создание условий, необходимых для выполнения учебных планов и программ.

4.3 . Учёт денежных, материально-технических средств и всех хозяйственно-финансовых операций, связанных с деятельностью учебно-производственного хозяйства, ведётся бухгалтерией колледжа на основании первичных документов, составленных заместителем директора по производственной работе. Учебное хозяйство пользуется печатью и штампом колледжа, в состав, которого оно входит.

4.4 . Колледж ведёт оперативный и бухгалтерский учёт результатов финансово-хозяйственной деятельности учебного хозяйства, составляет периодическую и годовую бухгалтерскую и статистическую отчетность и представляет её учредителю и другим органам в установленном порядке.

5. Реализация продукции

Стоимость реализуемой сельскохозяйственной продукции устанавливается на договорной основе и утверждается директором на основании фактически понесенных затрат на её производство с учетом п. 3.8 настоящего Положения